

## Vnitřní oznamovací systém

V souvislosti s přijetím směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1937 ze dne 23. října 2019 o ochraně osob, které oznamují porušení práva unie (dále jen „směrnice“) vzniká každému zaměstnavateli povinnost zavést vnitřní oznamovací systém pro své zaměstnance a další osoby, který je určen k oznamování jednání, v nichž oznamovatel spatřuje dále specifikované porušení povinností zaměstnavatele. Systém je anonymní a zaručuje výraznou ochranu zaměstnance před odvetnými opatřeními ze strany zaměstnavatele. Směrnice je účinná od 17. prosince 2021.

### Kdo může podat oznámení

Oznámení může podat každý zaměstnanec Institutu pro veřejnou správu Praha, také osoba, jejíž pracovní poměr má teprve vzniknout nebo již zanikl. Oznámení může podat též i zaměstnanec jiné společnosti nebo osoba samostatně výdělečně činná, pokud pro zaměstnavatele koná práci nebo veřejnou zakázku na jiném než pracovněprávním základu.

### Před podáním oznámení

Oznamovatel by měl mít oprávněné důvody se domnívat, že oznámené informace o porušení jsou v době oznámení pravdivé. Nelze tedy oznamovat skutečnosti vědomě nepravdivé.

### Čeho se oznámení musí týkat

Oznámení se musí týkat případů popsaných ve směrnici, kterými jsou případy porušení práv a povinností v následujících oblastech:

1. zadávání veřejných zakázek,
2. finanční služby, produkty a trhy a předcházení praní peněz a financování terorismu,
3. bezpečnost a soulad výrobků s předpisy,
4. bezpečnost dopravy,
5. ochrana životního prostředí,
6. radiační ochrana a jaderná bezpečnost,
7. bezpečnost potravin a krmiv, zdraví a dobré životní podmínky zvířat,
8. veřejné zdraví,
9. ochrana spotřebitele,
10. ochrana soukromí a osobních údajů a bezpečnost sítí a informačních systémů,
11. porušení ohrožující finanční zájmy EU podle článku 325 Smlouvy o fungování EU a blíže upřesněná v příslušných opatřeních EU,
12. porušení týkající se vnitřního trhu podle čl. 26 odst. 2 Smlouvy o fungování EU, včetně porušení unijních pravidel hospodářské soutěže a státní podpory, jakož i porušení týkající se vnitřního trhu v souvislosti s jednáními, která porušují pravidla týkající se daně z příjmů právnických osob, nebo s mechanismy, jejichž účelem je získání daňové výhody, která maří předmět nebo účel příslušného práva v oblasti daně z příjmů právnických osob.

### Ochrana oznamovatele

Do ohlašovacích systémů je přístup umožněn pouze speciálně pověřenému zaměstnanci tzv. příslušné osobě, která má povinnost vždy chránit identitu oznamovatele. Totožnost oznamující osoby nesmí být sdělena bez jejího výslovného souhlasu nikomu dalšímu. Povinnost zachovávat důvěrnost se netýká pouze totožnosti oznamující osoby, ale vztahuje se i na jakékoli další informace, z nichž by bylo možné přímo či nepřímo určit její identitu.

Ochrana spočívá např. v zákazu uplatnění odvetného opatření vůči oznamovateli včetně hrozby odvetných opatření nebo pokusů o ně.

### **Komu se oznámení podává**

**Oznámení se podává zaměstnavatelem určené příslušné osobě.** Příslušnou osobou u Institutu pro veřejnou správu Praha je pro všechny zaměstnance pan Ing. Radek Krůžela .

### **Spojení:**

Příslušná osoba: pan Ing. Radek KRŮŽELA.

### **Sídlo:**

Institut pro veřejnou správu Praha  
Baarova 1026/2  
140 00 Praha 4

Telefonní číslo: +420 739 592 985

Email: [oznameni@institutprahapraha.cz](mailto:oznameni@institutprahapraha.cz)

### **Jak lze oznámení učinit**

Oznámení lze učinit osobně, písemně nebo elektronicky. K elektronicky činěnému podání je určena emailová adresa [oznameni@institutpraha.cz](mailto:oznameni@institutpraha.cz) .

**Písemně** činěné oznámení je třeba adresovat výslovně do rukou příslušné osoby. Zalepenou obálku označit „**k rukám Ing. Radka Krůžely – NEOTEVÍRAT.**“ Takto označené podání smí otevřít pouze příslušná osoba.

**Ústně** prostřednictvím telefonního čísla +420 739 592 985. Z rozhovoru se pořizuje písemný záznam.

**Osobně** po předchozí telefonické či písemné domluvě. O osobním oznámení sepíše příslušná osoba protokol. Z takto činěného oznámení může být se souhlasem osoby, která oznámení podává, činěn zvukový nebo obrazový záznam.

Oznamovatel má také možnost své oznámení podat přímo prostřednictvím externího oznamovacího systému, který zřizuje Ministerstvo spravedlnosti: <https://oznamovatel.justice.cz/chci-podat-oznameni/>.

### **Jak bude s mým podáním naloženo**

Přijetí Vašeho podání Vám bude potvrzeno do sedmi dnů od doručení. Do tří měsíců musí příslušná osoba provést šetření a o jeho výsledku Vás vyrozumět. Za tímto účelem poskytne zaměstnavatel pověřené osobě veškerou součinnost.

### **Kde mohu získat další informace o oznámení**

Informace lze získat v zákoně č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů.