



# Seznam orgánů veřejné moci

Prezentace

27. 6. 2011

Ing. Pavel Tesař, MV

[pavel.tesar@smartadministration.cz](mailto:pavel.tesar@smartadministration.cz)



# Obsah prezentace

- Co je Seznam OVM
  - Účel, komponenty, role
- Komponenty Seznamu OVM
  - Veřejné rozhraní, správa dat, formuláře
- Časový harmonogram náběhu Seznamu OVM
- Cíle II.etapy (od 19.6.)
  - Správa dat a připojené systémy
- Cíle III.etapy (podzim 2011)
- Podpora uživatelů



# Co je Seznam orgánů veřejné moci?

- Portál poskytující seznam orgánů veřejné moci, fyzických osob a právnických osob v dikci zákona č.300/2008 Sb., § 20, odst. 1, písmeno j.
- Centrální autoritativní zdroj informací o orgánech státní správy a územní samosprávy.
- Výsledek úsilí o konsolidaci roztržitých datových zdrojů a poskytnutí uživatelsky přívětivého grafického rozhraní.



# Seznam OVM jako zdroj dat pro další systémy



Správa uživatelů

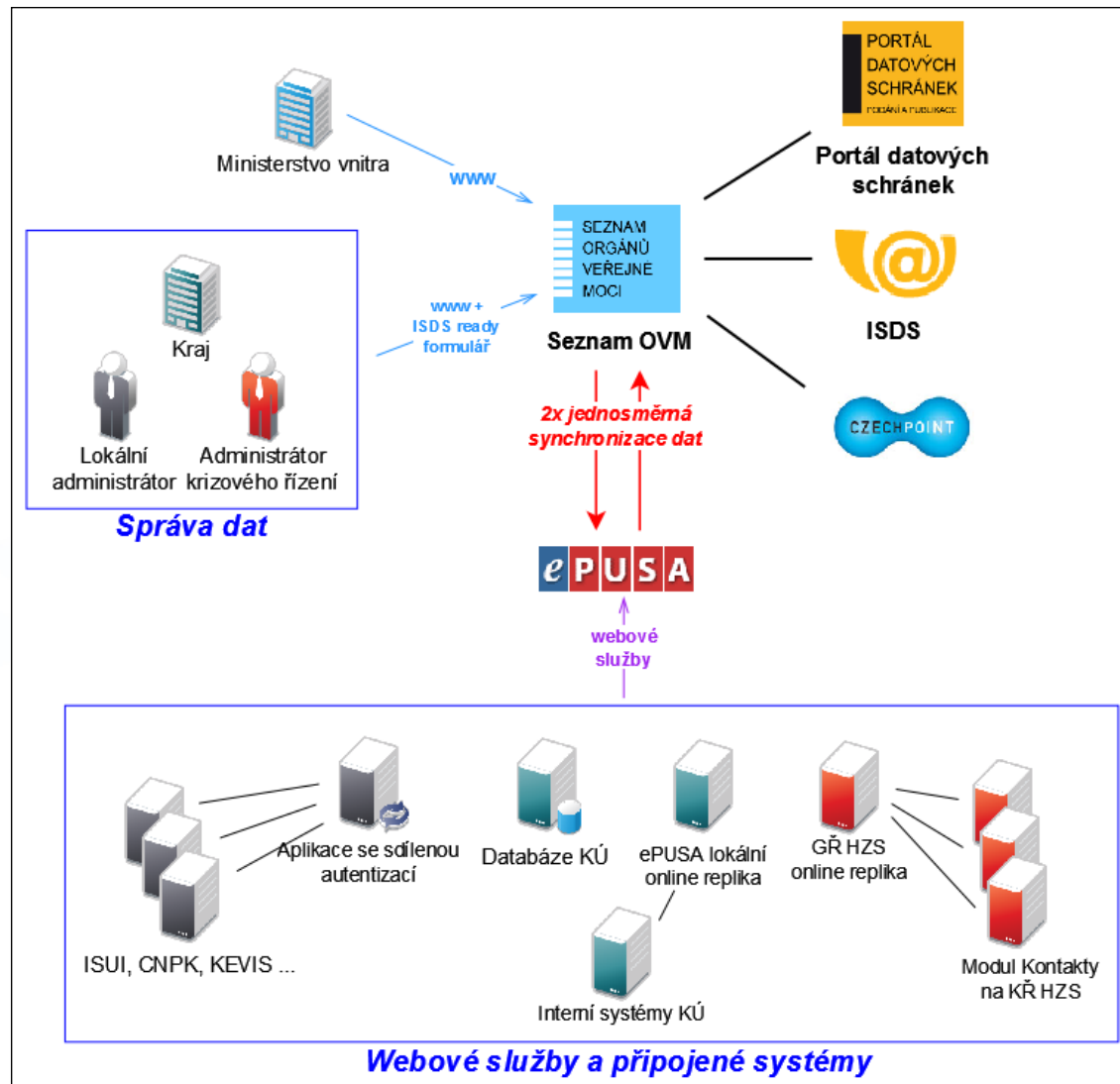
Informace o OVM

Autoritativní zdroj





# Seznam OVM a připojené systémy









# Zpracování informací v Seznamu OVM

	Zveřejnění na Seznamu OVM	Autoritativní zdroj pro ISDS	Správa údajů pro potřeby Czech POINT
Státní správa	ANO	ANO	ANO
Územní samospráva	ANO	ANO	ANO
Ostatní OVM	ANO	ANO	ANO
Ostatní subjekty	Pouze s DS povýšenou na OVM	NE	ANO
Notáři	ANO	NE	ANO
Advokáti	Pouze s DS povýšenou na OVM	NE	ANO
Exekutoři	ANO	NE	ANO



# Administrační rozhraní v Seznamu OVM

Rozhraní Administrace	„ISDS ready“ formuláře	Webové rozhraní Správy dat	Webové služby ePUSA
Aktualizace údajů subjektu podle § 20, odst. 1, písmeno j) zákona č. 300/2008 Sb.			
Správa lokálních administrátorů			
Správa uživatelů, rolí Czech POINT, úřadoven, ...			



# Komponenty Seznamu OVM

- **Veřejné rozhraní Seznamu OVM**
  - Zveřejnění informací o OVM a kontaktních osobách
- **Správa dat Seznamu OVM**
  - Administrační rozhraní pro lokální administrátory
- **Elektronické formuláře Seznamu OVM**
  - Pro správu lokálních administrátorů a aktualizaci údajů subjektu





# Role v Seznamu OVM

- **Statutární zástupce subjektu nebo jím pověřená osoba**
  - Osoba s přístupem do datové schránky subjektu
  - Spravuje lokální administrátory subjektu a aktualizuje údaje subjektu pomocí elektronických formulářů
- **Lokální administrátor**
  - Osoba s oprávněním spravovat uživatele, pracoviště a krizové řízení subjektu ve Správě dat
- **Administrátor krizového řízení**
  - Osoba s oprávněním spravovat krizové řízení v subjektu a všech územně podřízených subjektech



# Veřejné rozhraní Seznamu OVM

<http://www.seznamovm.cz>



# Co je veřejné rozhraní Seznamu OVM?

- Veřejně přístupné webové rozhraní pro publikaci informací o OVM
- Anonymní přístup
- Informace poskytované návštěvníkům:
  - Základní informace o OVM a jeho kontaktních osobách
  - Procházení strukturou OVM
  - Vyhledávání OVM podle názvu, IČ nebo adresy



# Ukázka veřejného rozhraní Seznamu OVM

**INFOLINKA: 270 005 200**

**SEZNAM  
ORGÁNŮ  
VEŘEJNÉ  
MOCI**

🔍

**ORGÁNY ÚZEMNÍ  
SAMOSPRÁVY**

Plzeňský kraj

**ORGÁNY STÁTNÍ  
SPRÁVY**

**OSTATNÍ**

**KRAJSKÝ ÚŘAD**

[Základní údaje](#)

[Kontaktní osoby](#)

[Struktura](#)

[Sestava dle §20 z.č. 300/2008 Sb.](#)

**OBCE S ROZŠÍŘENOU PŮSOBNOSTÍ**

[VŠECHNY OBCE NA ÚZEMÍ KRAJE](#)

<a href="#">Město Blovice</a> Plzeňský	<a href="#">Město Stod</a> Plzeňský
<a href="#">Město Domažlice</a> Plzeňský	<a href="#">Město Stříbro</a> Plzeňský
<a href="#">Město Horažďovice</a> Plzeňský	<a href="#">Město Sušice</a> Plzeňský
<a href="#">Město Horšovský Týn</a> Plzeňský	<a href="#">Město Tachov</a> Plzeňský
<a href="#">Město Klatovy</a> Plzeňský	<a href="#">Statutární město Plzeň</a> Plzeňský
<a href="#">Město Kralovice</a> Plzeňský	
<a href="#">Město Nepomuk</a> Plzeňský	
<a href="#">Město Nýřany</a> Plzeňský	
<a href="#">Město Přeštice</a> Plzeňský	
<a href="#">Město Rokycany</a> Plzeňský	



# Správa dat Seznamu OVM

<https://www.seznamovm.cz/spravadat/>



# Co je Správa dat Seznamu OVM?

- Jednotné, centralizované webové administrační rozhraní Seznamu OVM
- Přístup jen pro autorizované osoby – lokální a krizové administrátory subjektů
- Přístup pomocí stejného uživatelského jména a hesla jako do portálu ePUSA nebo Administrace uživatelů Czech POINT



# Administrace ve Správě dat


- **Správa kontaktních osob a uživatelů**
  - Statutární zástupce → ISDS
  - Správa uživatelů Czech POINT
  - Přidělování rolí připojených systémů (Czech POINT, Virtuos, ...)
  - Registrace osobních certifikátů
- **Správa pracovišť (úřadoven)**
  - Adresa, úřední hodiny, ...
- **Správa krizového řízení**
  - Složky krizového řízení a jejich kontaktní údaje
  - Kontaktní osoby krizového řízení



# Ukázka Správy dat

Přihlášený uživatel khmacha [Odhlásit se](#)

**SEZNAM  
ORGÁNŮ  
VEŘEJNÉ  
MOCI**



**PŘEHLED**


[Vzorov](#): [DETAIL](#) [UŽIVATELÉ](#) [PRACOVISTĚ](#) [STRUKTURA](#) [KRIZOVÉ ŘÍZENÍ](#) [ZŘIZOVANÉ ORGANIZACE](#) Lokální admin (Vzorov) [Změna role](#)

[Vzorov](#) [Vzorov](#) [Vyhledávání](#)

**Obecné** [Správa rolí](#)

ATRIBUT	HODNOTA	
Titul ?	Ing.	<a href="#">Upravit</a>
Jméno ? !	Karla	<a href="#">Upravit</a>
Příjmení ? !	Máchová	<a href="#">Upravit</a>
Titul ?		<a href="#">Upravit</a>
Heslo ? !		<a href="#">Upravit</a>

[Fotografie ?](#)



[Blokování účtu ?](#) [Upravit](#)





# Elektronické formuláře Seznamu OVM



# Formuláře Seznamu OVM

- Formulář pro správu lokálních administrátorů subjektu
- Formulář pro aktualizaci údajů subjektu podle § 20, odst. 1, písmeno j, zákona č. 300/2008 Sb., a souvisejících právních předpisů
- Zveřejnění formulářů od 18.6.2011 na webových stránkách Seznamu OVM...



# Jak se používají formuláře Seznamu OVM?

Zástupce subjektu zašle do další datové schránky (DS) MV ČR formulář se žádostí o zaslání aktuálních dat v Seznamu OVM.

Správa dat vloží do formuláře aktuální seznam lokálních administrátorů nebo aktuální údaje subjektu. Formulář odešle do DS subjektu.

Zástupce subjektu zkontroluje formulář a podle potřeby provede změny. Formulář odešle do další DS MV ČR.


Správa dat provede vyznačené změny v Seznamu OVM a odešle do DS subjektu výsledek zpracování formuláře.



# Ukázky formulářů Seznamu OVM

INFOLINKA: 270 005 200

SEZNAM  
ORGÁNŮ  
VEŘEJNÉ  
MOCI



## Elektronická správa účtů lokálních administrátorů subjektu

Tento formulář slouží ke správě účtů lokálních administrátorů vašeho subjektu pro přístup do Správy dat Seznamu OVM. Správa účtů zahrnuje zřízení nového účtu, změnu údajů účtu, žádost o reset hesla nebo zrušení účtu lokálního administrátora.

1. Žádost o zaslání aktuálního seznamu lokálních administrátorů    2. Správa účtů lokálních administrátorů    3. Potvrzení o provedení změn v Seznamu OVM

### 1.1 Vytvoření žádosti o zaslání aktuálního seznamu lokálních administrátorů

Abyste mohli spravovat účty lokálních administrátorů ve vašem subjektu, požádejte o zaslání aktuálního seznamu lokálních administrátorů prostřednictvím tohoto formuláře. Zaškrtněte níže uvedené zaškrťovací políčko:

Žádám o zaslání aktuálního seznamu lokálních administrátorů do datové schránky subjektu.

### 1.2 Odeslání žádosti do další datové schránky Ministerstva vnitra

Nyní si vyberte způsob odeslání žádosti:

Automaticky odeslat do další datové schránky Ministerstva vnitra    Uložit pro odeslání spisovou službou

Formulář se připojí k serveru Datových schránek a automaticky odešle žádost do níže uvedené další datové schránky Ministerstva vnitra. Soubor s formulářem odešlete jako přílohu přihlašovacího účtu do datové schránky vašeho subjektu.

Nemáte-li přímý přístup k datové schránce vašeho subjektu, uložte tento formulář do datové schránky Ministerstva vnitra. Soubor s formulářem odešlete jako přílohu datové zprávy prostřednictvím spisové služby do této další datové schránky Ministerstva vnitra.

### Údaje o další datové schránce Ministerstva vnitra


Jméno schránky: Seznam orgánů veřejné moci (Ministerstvo vnitra)  
ID schránky: rjrabj7

### 1.3 Jaký je další postup?

Vaše žádost bude automaticky zpracována. Do datové schránky vašeho subjektu bude odeslána datová zpráva, obsahující formulář s vyplněným seznamem lokálních administrátorů. V doručeném formuláři provedete správu účtů lokálních administrátorů a formulář odešlete stejným způsobem k automatickému zpracování.

INFOLINKA: 270 005 200

SEZNAM  
ORGÁNŮ  
VEŘEJNÉ  
MOCI



## Aktualizace údajů subjektu podle § 20, odst. 1, písmeno j), zákona č. 300/2008 Sb., a souvisejících právních předpisů

Tento formulář slouží k aktualizaci údajů vašeho subjektu, které Seznam OVM povinně zveřejňuje podle § 20, odst. 1, písmeno j), zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, a souvisejících právních předpisů.

1. Žádost o zaslání aktuálních údajů subjektu    2. Kontrola a aktualizace údajů subjektu    3. Potvrzení o provedení změn v Seznamu OVM

### Údaje o subjektu

Název:	IČ:	ID datové schránky:
Statutární město Plzeň	00075370	lu4ub2c

### 2.1 Kontrola a aktualizace údajů subjektu

Zkontrolujte uvedené údaje o subjektu a podle potřeby je opravte.

**Úplný název povinného subjektu**  
Název subjektu: Statutární město Plzeň

**Důvod a způsob založení povinného subjektu**  
Důvod a způsob založení: <http://www.plzen.eu/zivot-v-plzni/zadosti-o-informace/clanky-20/statutarni-mesto-plzen.aspx>

**Popis vnitřní organizační struktury povinného subjektu**  
Hypertextový odkaz: <http://www.plzen.eu/zivot-v-plzni/organizacni-struktura-magistratu/>

**Kontaktní adresa**

Adresa k doručování poštovních zásilek	Ověřit adresu	
Adresát: Statutární město Plzeň	Výsledek ověření:	
Ulice: náměstí Republiky	Číslo domovní: 1	Číslo orientační: 1
Obec: Plzeň (okres Plzeň-město)	Část obce: Vnitřní město	PSČ: 30632
Městská část: Plzeň 3	Kraj: Plzeňský	

Úřadovna 1 z 1    Předchozí    Další    Přidat    Odebrat

Adresa úřadovny (pracoviště) povinného subjektu    Ověřit adresu

Adresát: Statutární město Plzeň    Výsledek ověření:



# Krizové řízení v Seznamu OVM



# Role a oprávnění v krizovém řízení

- **Lokální administrátor**
  - Má oprávnění spravovat krizové řízení vlastního subjektu
  - Zřizuje účet administrátora krizového řízení
- **Administrátor krizového řízení**
  - Má oprávnění spravovat krizové řízení vlastního subjektu a všech územně podřízených subjektů



# Koncept krizového řízení

- Hierarchická struktura složek krizového řízení
- Přiřazování kontaktních osob ke složce krizového řízení ze seznamu uživatelů subjektu



# Časový harmonogram náběhu Seznamu OVM





# Časový harmonogram

- 16.4.2011 – I. etapa
  - Spuštění veřejného rozhraní Seznamu OVM
- 19.6.2011 – II. etapa
  - Spuštění Správy dat
  - Subjekty aktualizují pomocí elektronických formulářů data, evidovaná v Seznamu OVM
- Podzim 2011 – III. etapa



## Cíle II. etapy

- Správa dat lze provádět přes
  - webové rozhraní Seznamu OVM
  - webové služby ePUSA pro připojené systémy
- Aktuálnost dat zajišťují 2 jednosměrné synchronizace mezi Seznamem OVM a ePUSA
- Existuje 20 připojených systémů, které budou i po 19.6. využívat WS ePUSA beze změny
  - Modul kontakty krizového řízení na GŘHZS které používají složky IZS
  - Krajské lokální ePUSA (Olomoucký, Plzeňský, Vysočina, Zlínský, Moravskoslezský, Jihomoravský, Pardubický, Královehradecký)
  - Konektory lokálních adresářových struktur krajských úřadů a organizací (Ústecký, Královehradecký, Plzeňský, Jihomoravský, Vysočina)



## Cíle III. etapy

- Implementace webových služeb portálu Seznamu OVM
- Individuální spolupráce s kraji při přechodu na WS Seznamu OVM z ePUSA na Seznam OVM
- Vylepšení veřejného rozhraní a Správy dat na základě zpětné vazby z II. etapy



# Co dělat, když nevím kudy kam?



# Uživatelská dokumentace

- **Příručky Seznamu OVM:**
  - Příručka pro lokálního administrátora
  - Příručka pro administrátora krizového řízení
  - Příručka k elektronickým formulářům
- **K dispozici na:**
  - Příručka k elektronickým formulářům na webových stránkách Seznamu OVM
  - Ostatní příručky na webových stránkách Správy dat po přihlášení
- **eLEARNING kurz**
  - Volně přístupný na stránkách Institutu Praha



# Uživatelská podpora

- Pro veřejnost: infolinka datových schránek  
tel. 270 005 200
- Pro OVM:  
helpdesk@czechpoint.cz  
tel. 251 109 846