

Vážené kolegyně, vážení kolegové, milí zaměstnanci veřejné správy,

dostává se Vám do rukou první číslo elektronického zpravodaje, který pro Vás připravil Institut pro místní správu Praha. Ačkoliv hlavní náplní naší práce je připravovat vzdělávací kurzy pro Vás, úředníky územních samosprávných celků a zaměstnance vykonávající státní správu ve správních úřadech, rádi bychom Vás i v období mezi studiem a návštěvami kurzů informovali o všem důležitém, co se v oblasti vzdělávání českých úředníků děje a o všech novinkách, které jsme pro Vás nachystali.



*Posláním Institutu pro místní správu Praha je zabezpečit vzdělávací kurzy pro úředníky územních samosprávných celků a zaměstnance vykonávající státní správu ve správních úřadech. Úředníkům nabízí vzdělání, které jim ukládá zákon č. 312/2002 Sb., zaměstnance ve správních úřadech školí podle příslušného usnesení vlády ČR. Pouze Institut např. provádí zkoušky zvláštní odborné způsobilosti. Jednodenní kurzy obvykle probíhají v učebně Institutu v Praze, vícedenní vzdělávací akce jsou realizovány ve vzdělávacím středisku v Benešově.*

Přečtěte si více o Institutu na našich webových stránkách [www.institutpraha.cz](http://www.institutpraha.cz).

## NOVINKA! Nové formuláře pro přihlašování do kurzů

Na webových stránkách Institutu byly zveřejněny nové formuláře pro přihlašování do kurzů. Předpřipravené formuláře s výběrem odpovědí přináší zpřehlednění uváděných dat a také zjednodušení jejich vyplňování. Došlo rovněž ke sloučení vzorů přihlášek na přípravu i ověření zvláštní odborné způsobilosti zkouškou. Nové formuláře jsou uživatelsky přívětivé, snadno se s nimi pracuje a šetří váš čas.

Elektronické doručování přihlášek ze strany úřadů územních samosprávných celků i ústředních orgánů státní správy a jejich zautomatizované načítání do vnitřní databáze Institutu vám bezesporu přinese celkově usnadnění a urychlení komunikace s Institutem.

Přihlášku je však i nadále možné zaslat v elektronické podobě podepsané zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb na adresu [podatelna@institutpraha.cz](mailto:podatelna@institutpraha.cz).

## VŠIMNĚTE SI!

Označené výrazy v textu a některé obrázky obsahují odkaz na další informace na našich webových stránkách - najedete-li na ně myši, objeví se Vám malá ručička. Pokud jste v okamžiku, kdy čtete náš newsletter, připojení na internet, stačí na výraz či obrázek kliknout a otevře se Vám příslušná stránka.

## Vzděláváme nově také zaměstnance vykonávající státní správu ve správních úřadech

TÉMA

Od 1. května 2010 došlo z rozhodnutí ministra vnitra k přesunu agend z Institutu státní správy na Institut pro místní správu Praha. Institut pro místní správu Praha tak bude zajišťovat školení nejen pro územní samosprávné celky, ale nově také pro zaměstnance ve správních úřadech.



Při realizaci této nové agendy bude Institut vycházet z Usnesení vlády České republiky ze dne 30. listopadu 2005 č. 1542 o Pravidlech vzdělávání zaměstnanců ve správních úřadech, Pokynu ministra vnitra ze dne 30. března 2010 č. 19, kterým se přeuslová výkon činnosti zajišťovaných Institutem státní správy na státní příspěvkovou organizaci Institut pro místní správu Praha, Pokynu ministra vnitra ze dne 30. března 2010 č. 20, k provedení delimitace spojené se zajištěním převodu činností v oblasti vzdělávání zaměstnanců státní správy a Strategie realizace Smart Administration v období 2007 – 2015.

Jsmo si vědomi, že tato změna se úzce dotýká všech správních úřadů. Rádi bychom ovšem všechny ubezpečili, že Institut pro místní správu Praha chce navázat na systém vzdělávání, který se na jednotlivých správních úřadech osvědčil. Zároveň potvrzujeme, že vzdělávání je zaměstnancům v roce 2010 poskytováno bezplatně. Náklady spojené se

vzděláváním ve vzdělávacím středisku v Benešově u dvou denních kurzů (stravování 565 Kč a ubytování 760 Kč) však hradí účastníkovi úřad.

V současné době Institut připravuje podle Pravidel vzdělávání zaměstnanců ve správních úřadech také Vstupní vzdělávání následné, tento prezenční kurz bude zahájen 29. září, a dále připravujeme také Základní pedagogickou přípravu lektorů, která se uskuteční od 5. listopadu.

Nová agenda se rovněž promítla do vzhledu webových stránek Institutu tak, aby byl každé cílové skupině zajištěn rovný přístup k informacím.

## 23. září 2010 se uskuteční seminář „Elektronické spisové služby a archivace – příklady dobré praxe“

Dne 23. září 2010 se v prostorách vzdělávacího střediska Institutu pro místní správu Praha v Benešově u Prahy uskuteční seminář „Elektronické spisové služby a archivace – příklady dobré praxe“, který pořádá Ministerstvo vnitra ČR ve spolupráci s Institutem pro místní správu Praha v rámci projektu OPLZZ „Vzdělávání úředníků a zaměstnanců veřejné správy, metodiků a školitelů a politiků v oblasti zavádění eGovernmentu do veřejné správy“.



Vzdělávání úředníků a zaměstnanců veřejné správy, metodiků a školitelů a politiků v oblasti zavádění eGovernmentu do veřejné správy, reg. č. CZ.1.04/4.1.00/38.00001

Dne 23. září 2010 se v prostorách vzdělávacího střediska Institutu pro místní správu Praha v Benešově u Prahy uskuteční seminář „Elektronické spisové služby a archivace – příklady dobré praxe“, který pořádá Ministerstvo vnitra ČR ve spolupráci s In-

stitutem pro místní správu Praha v rámci projektu OPLZZ „Vzdělávání úředníků a zaměstnanců veřejné správy, metodiků a školitelů a politiků v oblasti zavádění eGovernmentu do veřejné správy“.

» pokračování na straně 2



Institut pro místní správu Praha nově zajišťuje

## VZDĚLÁVÁNÍ PRO STÁTNÍ SPRÁVU

Zjistěte si více na našem webu  
[www.institutpraha.cz/vzdelavani/vzdelavani-pro-statni-spravu](http://www.institutpraha.cz/vzdelavani/vzdelavani-pro-statni-spravu)



## DATOVÉ SCHRÁNKY

**Chcete ušetřit práci i čas?  
Využívejte více datových schránek!**

Institut pro místní správu Praha oznamuje všem svým klientům, partnerům a spolupracujícím organizacím, že **od 1. 9. 2010** přechází na automatizaci procesů spojených s přijetím přihlášek úředníků územních samosprávných celků a orgánů ústřední státní správy ke vzdělávacím akcím. To s sebou přináší požadavek Institutu vůči svým partnerům na **doručování přihlášek výhradně elektronicky**, přednostně pak s využitím datových schránek.

Institut bude při komunikaci s orgány veřejné moci a dalšími subjekty vlastníci datovou schránku v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb. používat Informační systém datových schránek.

**Kód datové schránky Institutu pro místní správu Praha:**  
**6awdjrd**

Vedle elektronického načítání přihlášek bude Institut při komunikaci s úřady územních samosprávných celků i ústředními orgány státní správy upřednostňovat také zaslání smluv prostřednictvím datových schránek. Věříme, že také tato skutečnost přispěje ke snížení administrativní zátěže partnerských organizací Institutu.

Pro více informací prosím kontaktujte Informační centrum Institutu na tel. 974 863 520.

## Vybrali jsme pro vás z kurzů září – prosinec 2010

### kurzy pro správní úřady:

Pravidla tvorby vnitřních předpisů v organizaci (termín kurzu: 27.10.)

Antidiskriminační zákon (termín kurzu: 1.11. nebo 15.11.)

Jak vést propouštěcí pohovor (termín kurzu 10.-12.11.)

Korupce a protikorupční politika ve veřejné správě (termín kurzu 16.12.)

### kurzy pro územní samosprávné celky:

Aplikace zákona o vodách (termín kurzu 3.11. nebo 24.11.)

Povinnosti obcí v oblasti pohřebnictví (termín kurzu 16.11.)

Daňový řád (termín kurzu 15.-16.11. nebo 18.-19.11.)

Sociální agenda obcí v oblasti pohřebnictví (termín kurzu 6.-8.12.)

»pokračování ze strany 1

Rámcový program semináře:

09:30 – 10:00 prezenze

10:00 – 10:15 úvodní slovo

10:15 – 12:45 dopolední blok přednášek

- spisová služba – příklady dobré praxe (prezentace zástupců velkých úřadů i malých obcí)

12:45 – 13:30 oběd

13:30 – 15:00 odpolední blok přednášek

- Ing. Oskar Macek (MV ČR): „Spisová služba MV ČR a její další rozvoj v souvislosti se zavedením datových schránek v ČR“
- prezentace systému Gordic – spisová služba s napažením na datovou schránku

### Přihláška na seminář



## Pilotní kurzy k mezinárodnímu projektu



Education and Culture DG

Lifelong Learning Programme

LEONARDO DA VINCI TRANSFER OF INNOVATION PROJECT 2009-2011

**Transfer of Innovation in Methodologies for European Officials: Follow up a joint learning path CZ/09/LLP-LdV/TOI/134011**

Institut pro místní správu Praha připravuje v rámci mezinárodního projektu pilotní kurzy, na které jste srdečně zváni. Jedná se o unikátní možnost zúčastnit se bezplatných pilotních prezenčních verzí kurzů ke vzdělávacím modulům, které budou připraveny pro následující oblasti:

26. 10. 2010 Sociální krize

2. 11. 2010 Aktivní inkluze

4. 11. 2010 Volný pohyb osob

9. 11. 2010 Integrace znevýhodněných skupin obyvatel

11. 11. 2010 Právo na azyl

Kurzy jsou koncipovány jako jednodenní a budou se konat v uvedených termínech v pražské učebně Institutu pro místní správu Praha (Dlážděná 4, Praha 1). Registraci na pilotní kurzy lze provést a bližší informace získat na telefonním čísle 974 863 525 nebo na e-mailu [l.jir@institutpraha.cz](mailto:l.jir@institutpraha.cz).

Na začátek příštího roku pak připravujeme pilotní kurzy k eLearningovým verzím vzdělávacích modulů, na které jsou zájemci rovněž srdečně zváni (bližší informace budou včas upřesněny).

Vzdělávací moduly a následně kurzy vznikají v rámci projektu „Přenos inovací v metodologických pro evropské úředníky – pokračování společného způsobu vzdělávání“, jenž je pokračováním projektu „Identifikace a validace kompetencí evropských úředníků – cesta ke společnému způsobu vzdělávání“ a je realizován v Programu celoživotního učení,

konkrétně v programu Leonardo da Vinci, kde patří pod Multilaterální projekty/Přenos inovací. Institut pro místní správu Praha je lídrem a koordinátorem projektu a na realizaci spolupracuje se vzdělávacími institucemi z Bulharska, Itálie a Portugalska.



Již v předchozím projektu byla vyvinuta společná metodologie a nyní vybrané vzdělávací moduly aktualizujeme a doplňujeme (jedná se o moduly zaměřené na volný pohyb osob, právo na azyl a sociální krize) a další dva nově vytváříme (problematika aktivní inkluze a integrace znevýhodněných skupin obyvatel).

Bližší informace o projektu můžete též získat na webových stránkách Institutu [www.institutpraha.cz](http://www.institutpraha.cz) či přímo na oficiálních stránkách projektu Leonardo [www.europeanofficial.eu](http://www.europeanofficial.eu).





## PŘEDSTAVUJEME NAŠE LEKTORY

### JUDr. Zdeňka Jirásková

zástupkyně ředitele odboru a vedoucí oddělení místních, správních a soudních poplatků Ministerstva financí ČR, dlouholetá lektorka a zkušební komisařka Institutu pro místní správu Praha, odborný garant ZOZ pro výkon správní činnosti při správě daní a poplatků



- *Pani doktorko, od ledna příštího roku vstupuje v účinnost nový daňový řád. V čem je tak převratný?*

Nevím, zda bych označila daňový řád a úpravu daňového procesního práva v něm obsaženou za převratnou. Cíle nové právní úpravy jsou obsaženy v důvodové zprávě a doufám, že se je podaří naplnit. Předpokládám, že bude zajištěna větší právní jistota na straně daňových subjektů, ale i na straně správců daní. Daňový řád sjednocuje terminologii a rozšiřuje základní zásady uplatňující se ve správě daní, preferuje elektronickou komunikaci, obsahuje změnu opravných a dozorčích prostředků, upravuje nově prekluzivní lhůty pro stanovení daně, mění přístup k odůvodnění daňových rozhodnutí a samozřejmě mnoho jiného, to už bychom se dostávali do velkých podrobností. Já osobně se domnívám, že daňový proces si zaslouží svůj vlastní procesní kodex a přeji této právní normě, aby splnila v praxi cíle, které jsou od ní očekávány.

- *Jak velkou část Vaší lektorské práce zabírá právě představování nového daňového řádu? A jaká jsou další důležitá témata?*

Samotný daňový řád je samozřejmě velké a důležité téma. Současně však nemohu říci, že by lektorská práce zabírala výrazný objem mé pracovní činnosti. Vždy je nutné připravit harmonogram vzdělávacích akcí a seminářů, který např. v Institutu pro místní správu Praha připravují zkušení odborníci z oblasti vzdělávání a to je velká pomoc. Každé nové téma je však samozřejmě náročné pro lektora v přípravě a tvorbě studijních materiálů. Musím také zdůraznit, že problematikou vzdělávání v oblasti daňového řádu, zaměřenou především pro pracovníky územních samosprávných celků, se nezabývám sama, ale lektorskou činnost zajišťují i další kvalitní lektori z Ministerstva financí s dlouholetou praxí nejen v oblasti daňového práva, ale i v oblasti vzdělávání.

- *V současné době pracujete na nových metodických materiálech souvisejících s přijetím daňového řádu. Čeho konkrétně se tyto materiály týkají? Kdy a jakým způsobem s nimi budou obce seznámeny?*

V současné době tým pracovníků pracuje na metodice, která stanoví, jakým způsobem bude daňový řád aplikován i na správu místní poplatků, kterou provádí obecní (městské) úřady. Metodika musí být jasná do účinnosti daňového řádu i doprovodného zákona, který obsahuje novelu řady zákonů, právě v souvislosti s přijetím daňového řádu, tedy i novelu zákona o místních poplatcích. S touto problematikou velmi úzce souvisí i tvorba obecně závazných vyhlášek o místních poplatcích, na jejichž vzorech Ministerstvo financí velmi úzce spolupracovalo s Ministerstvem vnitra. Metodika bude samozřejmě projednána mimo jiné s pracovníky krajských

úřadů. Navíc důležité materiály pak najdou obce i na webových stránkách Ministerstva financí i Ministerstva vnitra.

- *Řekla byste, že se Vaši „studenti“ za dobu Vaší lektorské praxe změnili?*

Myslím, že určitě. Když jsem s lektorskou prací začínala, už to bude více než 15 let, byli posluchači pasivnější. Nemyslím méně schopní, ale stačilo jim dané téma vyslechnout a udělat si případné poznámky. Dnes se setkávám s tím, že posluchači se předem s danou problematikou seznámí v rámci samostudia a při přednáškách a seminářích se hodně diskutuje a rozebírají se konkrétní příklady z praxe. Tím je také lektorská činnost stále náročnější především pro samotné lektory. Setkání s pracovníky územně samosprávných celků, kteří přinášejí příklady z praxe a lidově řečeno „vědí, o čem mluví“, je pro každého lektora důležitá zpětná vazba.

- *Dovolte osobní otázku na závěr – čím jsou pro atraktivní a vzdělanou ženu přitažlivá tak „suchopárná“ témata, jakými jsou daně a poplatky? Věděla jste již odmalicka, že chcete být právníčkou, nebo jste měla romantičtější představy o svém budoucím povolání?*

Možná to bude znít podivně, ale daňové právo hmotné ani procesní nepovažuji za suchopárné téma. Navíc odborné debaty s kolegy mnohdy probíhají dosti bouřlivě a pokud máte okolo sebe vzdělané spolupracovníky, se kterými spolupracujete při legislativních pracích, stále se učíte a vzděláváte. Jenom je někdy na přemýšlení a samostudium málo času.

Pokud jde o mé úvahy o budoucím zaměření v dětském věku, určitě jsem prošla obdobím, kdy jsem chtěla tvořit něco rukama, později mě zajímala historie. Stále hledám čas na malování obrázků, ruční práce, chtěla bych zkusit keramiku. Když po střední škole nastal čas rozhodnout se pro další studijní obor, práva zvítězila z prostého důvodu, v mém blízkém okolí jsem se s touto profesí setkávala poměrně často. Po ukončení studia a nástupu do práce jsem měla štěstí na starší spolupracovníky s velkou odbornou praxí, kteří mi nezištně předávali své vědomosti a i přes velký věkový rozdíl jsme se stali přáteli. Dodnes jsem jim vděčná a s úctou na ně vzpomínám.

- *Děkujeme za rozhovor a přejeme mnoho úspěchů při lektorské práci.*

JUDr. Zdeňku Jiráskovou můžete vidět v akci na našich kurzech:

<b>Daňový řád</b>	11-13. 10. 2010
	15-16. 11. 2010
	18-19. 11. 2010

## Aktualizace zkušebních otázek ZOZ

Jedním z pilířů vzdělávacích aktivit Institutu pro místní správu Praha je příprava úředníků územních samosprávných celků ke zkoušce zvláštní odborné způsobilosti. V této sekci Vás budeme seznamovat o změnách a provedených aktualizacích zkušebních otázek jednotlivých zvláštních odborných způsobilostí.

### ZOZ OH

1. srpna 2010 vstoupily v platnost aktualizované zkušební otázky k ověření zvláštní části zvláštní odborné způsobilosti pro výkon správní činnosti v **hospodaření s odpady a nakládání s obaly**.

[Nový soubor otázek si prohlédněte zde.](#)

### ZOZ OPCD

Vzhledem k legislativním změnám s platností od 1. 9. byl upraven soubor zkušebních otázek k ověření zvláštní části zvláštní odborné způsobilosti pro výkon správní činnosti při vedení **evidence obyvatel a vydávání občanských průkazů a cestovních dokladů**.

[Nový soubor otázek si prohlédněte zde.](#)

### ZOZ DANE

Od 1. ledna 2011 bude stávající zákon č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, nahrazen zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád. V souvislosti s uvedenou legislativní změnou došlo k úpravám v oblasti zkoušky k ověření zvláštní odborné způsobilosti úředníků územních samosprávných celků, kteří vykonávají správní činnosti při **správě daní a poplatků**. Od 21. června 2010 zkouška zahrnuje znalost zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, a zákona č. 281/2009 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím daňového řádu (obsahem zkoušky již tedy nebude znalost zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků).

[Nový soubor otázek si prohlédněte zde.](#)

### ZOZ DOP

1. října vstoupí v platnost aktualizované zkušební otázky k ověření zvláštní části zvláštní odborné způsobilosti pro výkon správní činnosti v silniční dopravě.

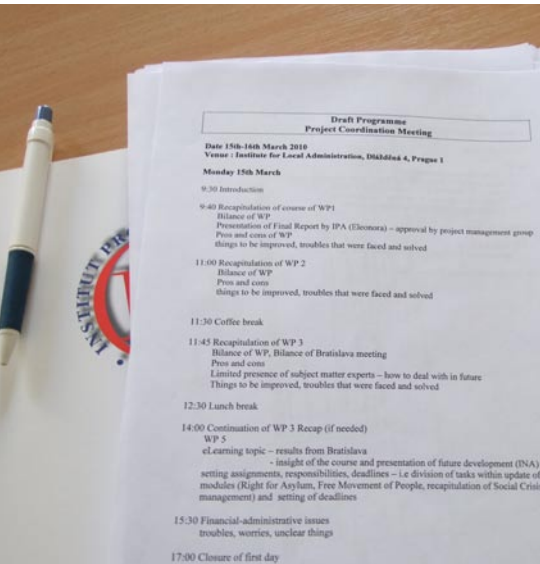
[Nový soubor otázek si prohlédněte zde.](#)

### ZOZ UP

1. října 2010 vstoupí v platnost aktualizované zkušební otázky k ověření zvláštní části zvláštní odborné způsobilosti pro výkon správní činnosti v územním plánování.

[Nový soubor otázek si prohlédněte zde.](#)





## ZOZ NA POKRAČOVÁNÍ – SERIÁL

### Aplikace správního řádu

V letošním roce slaví správní řád (zákon č. 500/2004 Sb.) „půlkulaté“ páté narozeniny. Účinný je totiž od 1. ledna 2006. Toto výročí jsme se rozhodli oslavit tvůrčím způsobem: postupně připravíme studijní materiály, které zmapují způsoby aplikace správního řádu v různých odvětvích veřejné správy. Zaměříme se na ty správní činnosti, pro jejichž výkon na úřadech obcí a krajů je vyžadováno prokázání zvláštní odborné způsobilosti.

Materiály budou zveřejňovány na našich webových stránkách ([www.institutpraha.cz](http://www.institutpraha.cz)). Krátkou anotaci každého nového textu přineseme vždy v našem newsletteru a také v aktualitách na našem webu. Vznikne tak jakási „elektronická knihovnička“, která může pomoci např. úředníkům připravujícím se na složení zkoušky. Užitečná však může být i pro širší odbornou a laickou veřejnost.

O prvním studijním materiálu přineseme konkrétní informaci v příštím čísle našeho newsletteru.

**Chcete se s námi podělit o své zkušenosti s tématy, o kterých píšeme?**

**Máte nějaké náměty či připomínky k obsahu Newsletteru?**

**Měníte svou e-mailovou adresu?**

**Nechcete Newsletter odebrat nebo si naopak přejete přihlásit k odběru další kolegy?**

**PIŠTE NA ADRESU**

**[newsletter@institutpraha.cz](mailto:newsletter@institutpraha.cz)**

## Newsletter Institutu pro místní správu Praha

**Redakční rada Newsletteru Institutu:** Mgr. Jana Francová, Ing. Jiří Gotvald, Mgr. Jana Jelínková, Ing. František Kůžel, Mgr. Aleš Svoboda, Ing. Zdeňka Šilhová, Mgr. Michal Zídek

**Kontaktní osoba:** Mgr. Jana Francová, tel.: 974 863 524, mobil: 734 448 567, e-mail: [j.fra@institutpraha.cz](mailto:j.fra@institutpraha.cz)

**Vydavatel:** Institut pro místní správu Praha, Dlážďená 6, 110 00 Praha 1

## Nabídka nových skript

Institut pro místní správu Praha dlouhodobě působí i v oblasti ediční činnosti. Kromě toho, že pro jednotlivé kurzy vytváří studijní materiály určené posluchačům, ve spolupráci s odborníky připravuje a vydává také odborná skripta, která jsou určena nejen posluchačům, ale i široké odborné veřejnosti.



Skripta jsou vydávána ve třech edičních řadách:

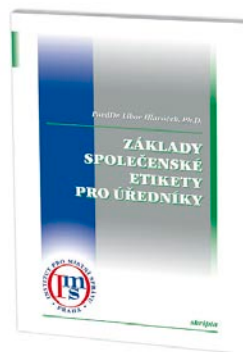
1. Základy veřejné správy
2. Odborné aspekty správních činností
3. Osobnost a společnost

Na následujících řádcích Vám představujeme nejnovější z vydaných titulů. Kompletní seznam vydaných skript včetně anotací, informací o autorech, ceně a způsobu objednání naleznete na webových stránkách Institutu.



Úplnou novinkou jsou skripta „Moderní administrativa ve veřejné správě“ kolektivu autorů Staňa, Veber, Urbanová. Publikace se zaměřuje zejména na korespondenci v úředním styku (a to včetně korespondence elektronické). Přináší praktický návod pro všechny kategorie úředníků,

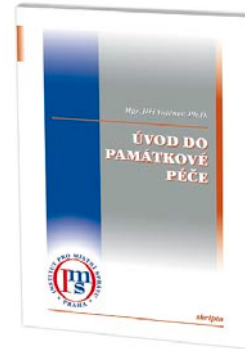
jak vést úřední korespondenci, a to s důrazem na formální úpravu textů. Příručka obsahuje názorné ukázky některých druhů písemnosti i typických chyb v úředních dopisech. Součástí skript je také kapitola věnovaná správnému plánování a řízení času (organizace práce úředníka na všech úrovních veřejné správy, průběh pracovní rady apod.), dále kapitola o užívání státních symbolů a v neposlední řadě část věnující se elektronickému podpisu.



Zevrubně informace o nejruznějších aspektech etikety, společenského kodexu a mezilidských vztahů nabízí nová úspěšná skripta autora Hlaváčka **Základy společenské etikety pro úředníky**. Tematika se dotýká diplomatického protokolu a zabývá se žádoucím chováním a sebezprezentací

v nejčastějších společenských situacích, které v životě úředníka mohou nastat. Skripta jsou zamýšlena jednak jako doplnění kurzu „Etiketa a základy společenské obratnosti“, ale rovněž jsou určena pro ostatní zájemce o problematiku společenských dovedností. Součástí publikace je fotopříloha zaměřená na osobní image a styl oblékání a malý slovník užitečných pojmů.

Studijní text **Úvod do památkové péče** v základních rysech popisuje vývoj státní památkové péče v České republice, strukturu zákony definovaného kulturního dědictví naší země a význam provázání tohoto kulturního dědictví se zahraničím, a to zejména na bázi mezinárodní spolupráce při jeho



ochraně. Autor se dále věnuje evidenci památkového fondu a vztahu některých dalších příbuzných oborů (muzejnictví a archivnictví) k památkové péči. V závěru studijního textu v rámci příloh nalezne čtenář seznam památek zapsaných na seznamu světového dědictví UNESCO, seznam národních kulturních památek, památkových rezervací a zón a také přehled základní odborné literatury a normativních aktů z oblasti státní památkové péče. Příručku jistě ocení úředníci, kteří se připravují k ověření zvláštní odborné způsobilosti pro výkon správních činností při památkové péči a správě sbírek muzejní povahy.

UNESCO, seznam národních kulturních památek, památkových rezervací a zón a také přehled základní odborné literatury a normativních aktů z oblasti státní památkové péče. Příručku jistě ocení úředníci, kteří se připravují k ověření zvláštní odborné způsobilosti pro výkon správních činností při památkové péči a správě sbírek muzejní povahy.

## Připravujeme pro Vás

V současné době se připravují k vydání další tituly, jmenovitě například **333 cvičení z veřejné správy**. Cílem této cvičebnice je poskytnout úředníkům obcí a krajů efektivní nástroj k přípravě na zkoušku z obecné části zvláštní odborné způsobilosti a pomocí jím ověřit si úroveň svých znalostí týkajících se veřejné správy, zejména pak územní samosprávy. Příručka bude obsahovat různorodé typy úloh (malé případové studie, přiřazovací cvičení, křížovky, vyhledávání chyb v různých typech dokumentů, klasické cvičné testy a podobně). Součástí publikace bude klíč k řešení úkolů, rejstřík pojmů a slovníček základních termínů.

Dalším připravovaným textem jsou skripta **Základní charakteristika veřejné správy**, která budou určena především úředníkům obcí a krajů, kteří se připravují na obecnou část zkoušky zvláštní odborné způsobilosti.

V neposlední řadě bychom v tomto roce rádi vydali také skripta **Územní samosprávné celky**. Text bude přehlednou formou informovat o právní úpravě naší územní samosprávy, a to s důrazem na porovnání obecního a krajského zřízení a specifického postavení hl. m. Prahy. Mezi stěžejní témata příručky budou patřit: občané a území obcí, krajů a hl. m. Prahy, samostatná a přenesená působnost územních samosprávných celků, jejich orgány a právní předpisy, dozor a kontrola. **Vydané tituly je možné zakoupit či objednat ve vzdělávacím středisku v Beněšově. Po dohodě lze skripta vyzvednout na pražském pracovišti (Dlážďená 4, Praha 1).**

**Kontaktní osoba:**

**Martina Adámková**

**224 247 383**

**e-mail [m.ada@institutpraha.cz](mailto:m.ada@institutpraha.cz)**

**Více informací a přehled všech vydaných skript naleznete na:**

**<http://www.institutpraha.cz/vzdelavani/skripta>**